

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Allgemeine Grundlagen der Zusammenarbeit

Alle von riz up und deren Mitarbeitern (riz up Niederösterreichs Gründeragentur GmbH und deren Tochterunternehmen) in welcher Form auch immer zur Verfügung gestellten Informationen und Auskünfte sind nicht als rechtsgeschäftliche Erklärungen oder verbindliche Ratschläge zu verstehen, sondern dienen reinen Informationszwecken. Ein Vertragsverhältnis wird dadurch (noch) nicht begründet. Für die Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität der Informationen sowie für einen Erfolg kann trotz des Bemühens von riz up keine Haftung übernommen werden.

Da die Beurteilung immer vom konkreten Sachverhalt und den jeweiligen Umständen abhängt, kann das Informationsangebot von riz up auch nur als Orientierungshilfe dienen, ersetzt jedoch nicht eine individuelle Beratung.

Für sämtliche individuellen Beratungen und die Teilnahme an Projekten, Seminaren, Workshops oder Veranstaltungen sind diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen integrierender Bestandteil von mündlichen oder schriftlichen Vereinbarungen. Für Beratungsleistungen an in riz up Gründerzentren eingemietete Unternehmen gelten diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen ebenfalls als vereinbart.

riz up ist berechtigt, den Auftrag zum Teil oder zur Gänze (auch) durch sachverständige Drittpersonen seiner Wahl durchführen zu lassen, unabhängig davon, ob diese Personen bei riz up beschäftigt sind.

Allgemeine Geschäftsbedingungen des Auftraggebers gelten nicht, sofern dies nicht im Einzelfall gesondert schriftlich vereinbart ist. Der Auftraggeber unterstützt die Tätigkeit des riz up auch ohne dessen gesonderte Aufforderung, insbesondere schafft er zeitgerecht und unentgeltlich alle Voraussetzungen für die ordnungsgemäße Durchführung des Auftrags. Er stellt riz up alle für die Auftragserfüllung erforderlichen Informationen und Unterlagen zeitgerecht zur Verfügung. Dies gilt auch für alle Unterlagen, Vorgänge und Umstände, die erst während der Tätigkeit des riz up bekannt werden.

Das Vertrauensverhältnis zwischen dem Auftraggeber und riz up bedingt, dass der Berater über vorher durchgeföhrte und/oder laufende Beratungen – auch auf anderen Fachgebieten – umfassend informiert wird.

2. Einzelheiten des Auftrags

Umfang und Einzelheiten des Auftrags, insbesondere bei Projekten, (Aufgabenstellung, Dauer, Honorar, etc.) werden gesondert schriftlich vereinbart. Bei Widersprüchen gilt in erster Linie die individuelle Vereinbarung. Dies gilt auch für riz up Sonderregelungen für einzelne Leistungen.

3. Honorar und Zahlungsbedingungen

Die riz up Leistungen sind im Rahmen von Veranstaltungen, Workshops, Seminaren und persönlichen Beratungen oder telefonischen oder per E-Mail erteilten Auskünften grundsätzlich ein kostenloser Service.

riz up steht es allerdings frei, in begründeten Fällen über ein Erstinformationsgespräch hinausgehende kostenlose Beratungs- oder Folgeaufträge abzulehnen bzw. nach Beendigung des Beratungsauftrags von kostenlosen Folgeberatungen Abstand zu nehmen. riz up steht es weiterhin auch frei, in begründeten Fällen, Anmeldungen zu kostenlosen Veranstaltungen, Seminaren und Workshops nicht zu berücksichtigen.

Werden in Ausnahmefällen z.B. im Rahmen von Sonderprojekten riz up Leistungen gegen Entgelt durchgeführt, so ist dies bei der Anmeldung ersichtlich bzw. wird ein Honorar individuell vor Leistungserbringung vereinbart. So ferne nichts Anderes vereinbart wird, hat riz up in Fällen kostenpflichtiger Leistungen Anspruch auf Vergütung der aufgewendeten Stunden zum jeweils gültigen und von der Wirtschaftskammer Niederösterreich für geförderte Beratungsleistungen zugrunde gelegten Netto-Berater- Stundensatz zur zuzüglich tatsächlicher Reisekosten, Spesen und Umsatzsteuer.

Die Aufrechnung mit Gegenforderungen ist ausgeschlossen, sofern diese Gegenforderungen nicht anerkannt oder gerichtlich festgestellt sind.

4. Auftragsstornierung

Tritt der Auftraggeber ohne Angabe von Gründen ganz oder teilweise vom erteilten Auftrag zurück oder begeht er dessen Aufhebung, hat riz up die Wahl, auf Erfüllung des Vertrages zu bestehen oder der Aufhebung gegen eine Stornogebühr zuzustimmen.

riz up ist berechtigt, entweder den erlittenen Schaden/die getätigten Aufwendungen und den entgangenen Gewinn oder eine Stornogebühr in Höhe von 60% der Auftragssumme (pauschalierten Schadenersatz) zu verrechnen, ohne dass riz up einen konkreten Schadensnachweis zu erbringen hat.

5. Veranstaltungsabsage

Bei Absage bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn fällt keine Stornogebühr an, danach gelten 50% des Teilnahmebeitrages als vereinbart. Bei Nichterscheinen oder Stornierung am Veranstaltungstag wird die volle Gebühr verrechnet bzw. verfällt der Gutschein. Die Stornierung ist schriftlich vorzunehmen, die Nennung einer Ersatzperson kann nur mit Zustimmung von riz up erfolgen. riz up behält sich vor, bei einer zu geringen Zahl an Anmeldungen, die geplante Veranstaltung (Seminar, Workshop, Veranstaltung) abzusagen. In diesem Fall oder bei sonstigen Ausfällen, wie z.B. durch höhere Gewalt, werden bereits eingezahlte Teilnahmegebühren oder Anzahlungen unverzüglich zurückgestattet. riz up haftet nicht für sonstige Aufwendungen oder Schäden – aus welchem Titel auch immer – von Seminarinteressenten.

6. Copyright

riz up – Programme, Vorlagen und andere Seminar- und Projektunterlagen dürfen nur im Rahmen des Unternehmens des Auftraggebers verwendet werden. Eine Weitergabe an Dritte (auch auszugsweise) ist nicht gestattet. Der Nachdruck, die Vervielfältigung bzw. Veröffentlichung von Methoden, Werkzeugen, Trainingsmaterial und Unterlagen bzw. die Weitergabe von Zugangscodes bedarf der schriftlichen Zustimmung von riz up.

7. Schutz des geistigen Eigentums, Urheberrecht / Nutzung

Sämtliche Urheberrechte der von riz up erbrachten Leistungen verbleiben auch nach Übergabe an den Auftraggeber bei riz up.

Der Auftraggeber ist verpflichtet dafür zu sorgen, dass die im Zuge des Beratungsauftrages seitens riz up, seinen Mitarbeitern und Kooperationspartnern erstellten Angebote, Berichte, Analysen, Gutachten, Organisationspläne, Programme, Leistungsbeschreibungen, Entwürfe, Berechnungen, Zeichnungen, Datenträger und dergleichen nur für Auftragszwecke Verwendung finden. Insbesondere bedarf die entgeltliche und unentgeltliche Weitergabe geistiger Werke jeglicher Art durch den Auftraggeber an Dritte der schriftlichen Zustimmung von riz up. Eine Haftung von riz up dem Dritten gegenüber wird damit nicht begründet.

Die Verwendung beruflicher Erklärungen des riz up zu Werbezwecken durch den Auftraggeber ist unzulässig. Ein Verstoß berechtigt riz up zur fristlosen Kündigung aller noch nicht durchgeführten Aufträge.

Im Hinblick darauf, dass die erstellten Beratungsleistungen geistiges Eigentum des riz up sind, gilt das Nutzungsrecht derselben auch nach Bezahlung des Honorars ausschließlich für eigene Zwecke des Auftraggebers und nur in dem im Vertrag bezeichneten Umfang. Jede dennoch erfolgte Weitergabe, auch im Zuge einer Auflösung des Unternehmens oder eines Konkurses, aber auch die kurzfristige Überlassung zu Reproduktionszwecken zieht Schadenersatzansprüche nach sich. In einem solchen Fall ist volle Genugtuung zu leisten.

8. Mängelbeseitigung und Gewährleistung

riz up ist berechtigt und verpflichtet, nachträglich bekannt werdende Unrichtigkeiten und Mängel an seiner entgeltlichen Beratungsleistung zu beseitigen. Es ist verpflichtet, den Auftraggeber hiervon unverzüglich in Kenntnis zu setzen. Die Gewährleistungspflicht beträgt sechs Monate.

Der Auftraggeber hat Anspruch auf kostenlose Beseitigung von Mängeln, sofern diese von riz up zu vertreten sind. Dieser Anspruch erlischt sechs Monate nach Erbringung der beanstandeten Leistung durch riz up.

Der Auftraggeber hat bei Fehlschlägen der Nachbesserung etwaiger Mängel Anspruch auf Minderung oder – falls die erbrachte Leistung infolge des Fehlschlages der Nachbesserung für den Auftraggeber zu Recht ohne Interesse ist – das Recht der Wandlung. Im Falle der Gewährleistung hat Nachbesserung jedenfalls Vorrang vor Minderung oder Wandlung. Eine Gewährleistung für unentgeltliche riz up Leistungen ist ausgeschlossen.

9. Haftung

riz up und seine Mitarbeiter handeln bei der Durchführung der Beratung nach den allgemein anerkannten Prinzipien der Berufsausübung. riz up haftet für Schäden nur im Falle, dass ihm Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit nachgewiesen werden kann, und zwar im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften. Dies gilt auch für Verletzung von Verpflichtungen durch beigezogene Kollegen. Die Haftungsbeschränkung gilt nicht für Schäden an der Person sowie nicht für Ansprüche nach dem Produkthaftungsgesetz.

Der Schadenersatzanspruch kann nur innerhalb von sechs Monaten, nachdem der oder die Anspruchsberechtigten vom Schaden Kenntnis erlangt haben, spätestens jedoch drei Jahre nach dem anspruchsbegründenden Ereignis gerichtlich geltend gemacht werden.

Im Fall eines Verbrauchergeschäfts gelten gegenüber Verbrauchern die gesetzlichen Bestimmungen und wird der Ersatz eines Schadens an der Person weder ausgeschlossen noch eingeschränkt und ist der Ersatz sonstiger Schäden nur für den Fall ausgeschlossen, dass riz up oder eine Person, für die riz up einzustehen hat, den Schaden leicht fahrlässig verschuldet hat.

Wird die Tätigkeit unter Einschaltung eines Dritten, z.B. eines datenverarbeitenden Unternehmens, eines Wirtschaftstreuhänders oder eines Rechtsanwaltes durchgeführt und der Auftraggeber hievon benachrichtigt, so gelten nach dem Gesetz und den Bedingungen des Dritten entstehende Gewährleistungs- und Haftungsansprüche gegen den Dritten als an den Auftraggeber abgetreten.

10. Verpflichtung zur Verschwiegenheit

riz up, seine Mitarbeiter und die hinzugezogenen Kollegen verpflichten sich, über alle Angelegenheiten, die ihnen im Zusammenhang mit ihrer Tätigkeit für den Auftraggeber bekannt werden, Stillschweigen zu bewahren. Diese Schweigepflicht bezieht sich sowohl auf den Auftraggeber als auch auf dessen Geschäftsverbindungen. Nur der Auftraggeber selbst, nicht aber dessen Erfüllungsgehilfen, kann riz up schriftlich von dieser Schweigepflicht entbinden.

riz up darf Berichte, Gutachten und sonstige schriftliche Äußerungen über die Ergebnisse seiner Tätigkeit Dritten nur mit Einwilligung des Auftraggebers aushändigen.

Die Schweigepflicht von riz up, seinen Mitarbeiter und den beigezogenen Kollegen gilt auch für die Zeit nach Beendigung des Auftrages. Ausgenommen sind Fälle, in denen eine gesetzliche Verpflichtung zur Auskunftserteilung besteht.

11. Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt gemäß der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und dem Datenschutzgesetz. Informationen zur Art der verarbeiteten Daten, den Rechtsgrundlagen, Zwecken, Empfängern, Speicherdauern sowie zu den Betroffenenrechten finden sich in der Datenschutzerklärung von riz up unter [Link/Verweis]. Werden personenbezogene Daten durch Auftragsverarbeiter verarbeitet, erfolgt dies ausschließlich auf Grundlage eines Auftragsverarbeitungsvertrages gemäß Art 28 DSGVO.
Allgemeines

Die Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für sämtliche Informationen und Leistungen von riz up, selbst wenn nicht ausdrücklich Bezug darauf genommen wird.

Soweit einzelne Teile dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen der jeweils geltenden Rechtslage nicht oder nicht mehr entsprechen sollten, bleibt der Haftungsausschluss im Übrigen unberührt. Die unwirksame oder ungültige Bestimmung ist durch eine solche zu ersetzen, die dem wirtschaftlichen Zweck am nächsten kommt.

Für etwaige Rechtsstreitigkeiten wird die Anwendbarkeit österreichischen Rechts vereinbart sowie – mit Ausnahme von Verbrauchergeschäften – als Gerichtsstand das jeweils sachlich zuständige Gericht in Wiener Neustadt